



## Fiche-action P10 : Sensibilisation

# Séance de sensibilisation à destination des responsables d'entreprises et gestionnaires du parc

### Objectif et intérêt :

- *Sensibiliser les responsables d'entreprises et/ou gestionnaires de PAE à l'importance de restaurer la biodiversité sur le parc d'activités.*
- *Encourager la **plantation d'espèces** diversifiées et locales.*
- *Orienter l'entretien des espaces verts vers une gestion plus respectueuse de l'environnement.*

## Les étapes

### 1. Identifier la thématique

La **visite** et le **relevé d'informations** en entreprise, via la réalisation du diagnostic par exemple, met en évidence les besoins et intérêts des entreprises.

Dès lors, le porteur de projet choisit un sujet répondant aux attentes et besoins. Les sujets abordés peuvent être :

- l'influence de la qualité des espaces verts sur l'image de marque ;
- la notion de maillage écologique ;
- les aménagements envisageables et déjà réalisés dans certaines entreprises ;
- les aides financières.

### 2. Organiser la séance d'information

Le porteur de projet recherche un **intervenant compétent** tel qu'un écologue, un pépiniériste, un bureau d'étude en aménagement, etc. Il veille à ce que cet intervenant aborde le **sujet dans son ensemble** et ne se cantonne pas à son activité propre.

Le porteur de projet met en place la séance, en pensant **concrètement** à :

- la date,
- le lieu,
- le choix du/des intervenant(s) (spécialistes, témoignages d'entreprises, ...),
- l'invitation des entreprises,
- une relance éventuelle,
- etc.

Afin de pouvoir montrer concrètement ce qu'est, par exemple, une **prairie fleurie**, il peut créer une zone de test dans la parcelle d'une entreprise motivée et proposer la visite de cette parcelle lors de la séance de sensibilisation.

## Facteurs de réussite

- Choisir une date et une heure appropriées, afin de permettre la participation d'un maximum d'entreprises. Ce choix se fait par le club d'entreprises (selon ses habitudes) ou de manière à limiter le dérangement des responsables d'entreprises. Un petit déjeuner (8h30-10h) ou un dîner (12h-14h) semblent convenir sur plusieurs PAE.
- Choisir un lieu **proche** des entreprises afin de limiter les déplacements et les pertes de temps.
- Réaliser un **rappel téléphonique** afin de rappeler le déroulement de la séance mais aussi de convaincre les entreprises qu'elles sont concernées et qu'elles ont un intérêt à participer à cette séance.
- Il s'agit d'un sujet qui touche l'affectif humain.
- Favoriser l'approche pratique.
- Présenter des retours d'expérience, des photos et des solutions techniques.



- Organiser la séance juste avant le renouvellement des contrats d'entretien (si possible).
- Si un groupement de commande est déjà en place, la séance de sensibilisation sera plus efficace.

## Obstacles

- Le sujet est considéré comme secondaire pour les entreprises.  
**Solution** : lorsque le porteur de projet contacte les entreprises, il leur rappelle l'intérêt de cette action : image de marque, bien-être des salariés et productivité, réduction des coûts d'entretien des espaces.
- Il est difficile de faire venir les responsables d'entreprises à une telle séance. En vue d'une action en particulier, il peut être plus efficace de les rencontrer individuellement

**Outil 1** | Présentation PPT réalisée lors d'une rencontre en entreprise.